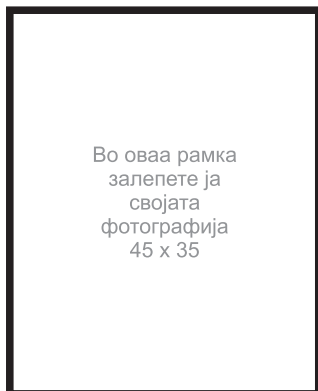




БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ НА РАБОТИЛНИЧКА КАРТИЧКА



Потпис на техничкото лице



Потписот не смее да излегува од рамката на ова поле

Сликата мора да го прикажува
сегашниот изглед на техничкото лице

1. ПОДАТОЦИ ЗА БАРАЊЕТО

- барање за прво издавање
 барање за продолжување

ЗАМЕНА НА КАРТИЧКАТА ПОРАДИ:

- изгубена украдена
 неисправна/оштетена

ЗАМЕНА НА КАРТИЧКАТА ПОРАДИ ПРОМЕНА НА:

- податоци за работилницата (фирма, седиште, форма)
 лични податоци на техничкото лице
(промена на име, презиме)

2. ПОДАТОЦИ ЗА РАБОТИЛНИЦАТА

Назив на работилницата, име и презиме на превозникот (ако е физичко лице)

Скратен назив на работилницата испишан на картичката _____

Адреса: улица _____

куќен број _____ поштенски број _____ место _____

Матичен број _____

Законски застапник (име и презиме) _____

3. ПОДАТОЦИ ЗА ТЕХНИЧКОТО ЛИЦЕ (корисник/корисничка на картичката)

Име _____

Презиме _____

Пол машки женски, ЕМБГ _____ датум на раѓање д _____ м _____ г _____

Место на раѓање _____ Држава на раѓање _____ мајчин јазик _____

Адреса на постојано живеење: улица _____

број _____ поштенски број _____ место _____ држава _____

Број на претходната картичка _____

4. НАЧИН НА ПРЕЗЕМАЊЕ НА КАРТИЧКАТА

лично

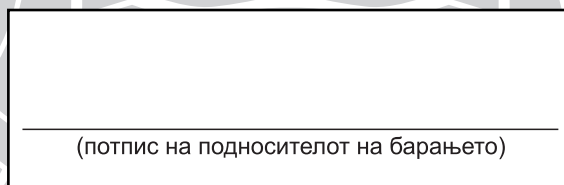
по пошта

НЕЗАДОЛЖИТЕЛНИ ПОДАТОЦИ

телефон _____

мобилен телефон _____

електронска пошта _____



(потпис на подносителот на барањето)

Изјавувам дека сите податоци наведени во барањето се вистинити, точни и потполни.

На носителот на јавното овластување му дозволувам по службена должност да ја провери вистинитоста на изјавата и да ги побара моите лични податоци од службената евиденција која ја водат управните и други државни органи, органите на општините или носители на јавни овластувања. Изјавувам дека сум запознат/запозната со условите за издавање и употреба на тахографската картичка. За својата изјава ја преземам целата материјална и кривична одговорност.

Со потпишувањето на оваа изјава дозволувам изведување на сите работи поврзани со обработка на податоците наведени во барањето за издавање на картичката и на податоците добиени од службените евиденции, што опфаќа и право на архивирање, организирање, увид, како и пренос на тие податоци за време на важење на картичката и по престанокот на нејзината важност, се додека е тоа потребно за постигнување на целта заради која податоците се собрани, обработени и подготвени.

Изјавувам дека се согласувам издавачот на картички да ги користи податоците и да ги доставува на органи, тела и поединци кои со закон се овластени за нивно добивање во Република Македонија и во странство, пред се на телата за издавање на картички во било која држава во рамките на спогодбата АЕТР.

Исто така изјавувам дека сум запознат/запозната со тоа дека податоците кои ќе ги дадам ќе се пренесуваат во Република Македонија и во странство по електронски пат.

(место и датум)

(потпис на техничкото лице)

Кон барањето се поднесува следната документација:

- тековна состојба не постара од шест месеци за правното лице издадена од Централниот Регистар на Република Македонија
- копија од личната карта или патната исправа (само за странци) од техничкото лице
- копија од возачка дозвола на техничко лице
- потврда за стручна оспособеност на техничкото лице за дигитален тахограф не постара од три години
- копија од овластувањето на Министерството за транспорт и врски за работилницата
- доказ за уплата на износот за издавање на картичката
- копија од службениот записник или доказ за поништување
- поништувањето мора да содржи податоци за видот и бројот на картичката, како доказ може да послужи барањето за поништување
- пријава за изгубена или украдена картичка објавена во Службен весник на Република Македонија
- документ од кој се утврдуваат промените за личните податоци (во случај на замена на картичката поради промена на името и презимето)

